

Số: /KH -TH.THCS

Nam Ban Lâm Hà, ngày 12 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH
Kiểm tra, đánh giá học kỳ I năm học 2025-2026

Thực hiện kế hoạch số 05/KH-TH.THCS ngày 03/9/2025 của Trường TH&THCS CillCus về việc xây dựng kế hoạch giáo dục học 2025 – 2026;

Trường TH&THCS CillCus xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá học kỳ I năm học 2025 – 2026 như sau:

1. Tổ chức dạy học, ôn tập kiểm tra.

- Thực hiện quả chương trình học kỳ I năm học 2025 - 2026 đảm bảo thời gian năm học theo Quyết định số 478/QĐ-UBND ngày 15/8/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025 -2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng.

- Xây dựng đề cương và tổ chức ôn tập có tính trọng tâm, đảm bảo trang bị mức kiến thức cơ bản của chương trình để học sinh làm bài đạt hiệu quả cao nhất.

2. Một số yêu cầu về nội dung kiểm tra, đánh giá

- Thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

- Nội dung kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

+ Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục.

+ Đối với môn Ngữ văn, thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 659/GD-THCS ngày 12/8/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo đối với khối lớp 6, lớp 7, lớp 8; khuyến khích các nhà trường vận dụng kiểm tra, đánh giá theo Công văn này ở khối lớp 9.

+ Đối với môn Lịch sử, tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ; câu hỏi mở tạo điều kiện cho học sinh tự biểu đạt chính kiến của mình về các vấn đề Lịch sử, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ sự kiện một cách máy móc.

- Đối với học sinh khuyết tật hòa nhập, thực hiện kiểm tra đánh giá phù hợp với từng đối tượng học sinh khuyết tật theo các quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Đề kiểm tra học kỳ I năm học 2025 – 2026 phải kèm theo ma trận, bản đặc tả đề kiểm tra định kì.

+ Thời gian làm bài 90 phút đối với các môn :Toán,Ngữ văn, Khoa học tự nhiên

+ Thời gian làm bài 60 phút đối với các môn : Tiếng Anh,HĐTN,Lịch sử và địa Lý.

+ Thời gian làm bài 45 phút đối với các môn : Công dân,công nghệ.....

3. Việc tổ chức ra đề kiểm tra học kì I

- Giao tổ chuyên môn ra đề kiểm tra học kỳ I.
- Thành lập Hội đồng ra đề thi, mỗi môn có ít nhất hai giáo viên (trừ trường hợp đặc biệt). Đề thi được thống nhất trong toàn trường. Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng chuyên môn trực tiếp duyệt đề, đảm bảo nguyên tắc bảo mật, sau khi duyệt xong niêm phong chuyển tổ in sao đề.
- Tổ chức in sao đề theo các quy định về sao in đề thi (có quyết định thành lập tổ in sao đề, có các biên bản làm việc như biên bản mở đề thi, biên bản phân công từ khi in sao đến khi kết thúc, ...) và tổ chức thi đúng thời gian quy định.

* Lưu ý:

- Gửi đề kiểm tra học kỳ 1 về chuyên môn nhà trường trước ngày 22/12/2025. Đề kiểm tra các môn/hoạt động giáo dục phải được đánh trên khổ giấy A4, lề trên 2cm, lề dưới 2cm, lề trái 3cm và lề phải 2cm; phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 14.
- Pho to đề kiểm tra một ngày 25/12/2025

4. Việc tổ chức coi, chấm kiểm tra.

4.1. Tổ chức coi kiểm tra.

- Lịch kiểm tra học kỳ 1:
 - + Các môn GDTC, Tin học, GDDP, Nghệ thuật, HĐTN-Hn kiểm tra từ ngày **22/12/2025 đến ngày 31/12/2025** theo thời khóa biểu.
 - + Các môn còn lại kiểm tra tập trung theo lịch từ ngày **02/01/2026 đến ngày 08/01/2026**.
- Lưu ý : GVBM chủ động cho HS kiểm tra bù và về đến nhà vận động HS vắng mặt đi kiểm tra.

- Việc tổ chức kiểm tra, coi kiểm tra phải tiến hành chu đáo, nghiêm túc nhưng gọn nhẹ, đúng thời gian quy định.

- Đối với các môn kiểm tra có kết hợp hai hình thức trắc nghiệm và tự luận cần có kế hoạch tổ chức kiểm tra theo quy trình sau: Phát đề kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm trước, sau khi học sinh làm xong bài theo thời gian quy định trong đề kiểm tra, giám thị thu bài và niêm phong. Phát tiếp đề kiểm tra theo hình thức tự luận, sau khi học sinh làm xong bài theo thời gian quy định trong đề, giám thị thu bài và niêm phong.

4.2. Tổ chức chấm thi

- Thành lập Hội đồng chấm thi.
- Các bài kiểm tra phải được tổ chức chấm nghiêm túc, khách quan theo đúng đáp án, biểu điểm đã thống nhất. Nghiêm cấm chấm không có đáp án biểu điểm.

5. Tổ chức rút kinh nghiệm, phân tích chất lượng sau kiểm tra học kì I

Sau khi tổ chức chấm thi; các nhóm chuyên môn thống kê và phân tích chất lượng học sinh. Từ đó đề ra giải pháp đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá và tích cực ôn tập, bồi dưỡng nhằm nâng cao chất lượng bộ môn.

6. Báo cáo

Chấm bài vào điểm hoàn thành **trước ngày 09/01/2026**.

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện kiểm tra học kì I năm học 2025 – 2026 đề nghị các tổ chuyên môn và giáo viên bộ môn thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- BGH(chỉ đạo)
- Tổ CM;GV(thực hiện)
- Lưu VT.CM

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Quang Lâm

