

KẾ HOẠCH
Công tác chuyên môn tháng 02/2026
Năm học: 2025 - 2026

Chủ đề: Thi đua lập thành tích “Mừng Đảng - Mừng Xuân Bính Ngọ 2026”

I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 01/2026

1. Chuyên môn trường

- Duy trì sĩ số học sinh: 362 em.
- Tiếp tục duy trì, củng cố nền nếp dạy và học.
- Chủ động chỉ đạo thực hiện và hoàn thành chương trình HKI và thực hiện chương trình học kì II (Từ tuần 19).
- Tổ chức kiểm tra cuối học kì I đúng lịch, nghiêm túc.
- Đã thực hiện các báo cáo học kỳ I lên các cấp kịp thời, chính xác.
- Đã giảng dạy đúng, đủ chương trình. Thực hiện soạn giảng có tập trung đổi mới phương pháp dạy học lấy hoạt động học tập của HS làm trung tâm, dạy học theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực của HS. Tích hợp các chuyên đề GDBVMT, ATGT, PCTNTT, KNS, vệ sinh nước sạch,...

- Đã thống kê, phân tích HS chưa hoàn thành sau kiểm tra cuối học kì I.

*** Hạn chế:**

- Kế hoạch bài dạy: Hình thức trình bày văn bản chưa đảm bảo theo quy định, nội dung giữa phân giáo viên và học sinh chưa tương ứng với nhau,...

- Học sinh chưa hoàn thành môn học cuối học kỳ I còn cao (tập trung ở khối lớp 1 và lớp 2).

*** Biện pháp:**

Giáo viên cần nghiên cứu, tìm hiểu kĩ nội dung bài học để xác định đúng đủ các yêu cầu cần đạt và sử dụng các phương pháp, kĩ thuật dạy học tích cực phù hợp với nội dung bài học. Các tổ chuyên môn cần tăng cường công tác kiểm tra việc soạn giảng dạy học theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất của người học.

Tăng cường công tác khảo sát (theo từng mảng kiến thức), rèn luyện chữ viết, khả năng giao tiếp của học sinh.

Tích cực kèm cặp học sinh chưa hoàn thành môn học trong các giờ dạy, trước buổi học.

2. Tổ chuyên môn

- Sinh hoạt định kì đúng quy định. Tổ chức các hoạt động chuyên môn theo kế hoạch. Theo dõi, đôn đốc các thành viên trong tổ thực hiện tốt công tác phối hợp để hoàn thành kế hoạch đề ra.

- Tổ chức thời gian thực hiện chương trình học kì 2 kịp thời.

* Hạn chế: Công tác dự giờ thăm lớp để thăm nắm tình hình dạy- học và kiểm tra các hoạt động chuyên môn chưa thường xuyên.

Chưa phát huy tốt năng lực quản lý cấp tổ trong việc đôn đốc thúc đẩy nâng cao chất lượng.

Cần tăng cường công tác kiểm tra việc soạn giảng dạy học phát triển năng lực, phẩm chất của người học.

3. Giáo viên

- Thực hiện nghiêm túc nề nếp, kỉ cương dạy- học. GV xây dựng kế hoạch bài dạy đầy đủ, đảm bảo nội dung, chương trình.

- Một số giáo viên nhiệt tình, tận tâm với học sinh và tập thể; tham gia tích các lớp tập huấn chuyên môn ; tổ chức các hoạt động dạy học có chất lượng; tạo cơ hội để toàn thể học sinh được tham gia học tập tích cực, quan tâm đến mọi đối tượng học sinh; quan sát và giúp đỡ học sinh kịp thời.

- Một số giáo viên làm tốt công tác chủ nhiệm lớp (chăm lo chất lượng, phối hợp kịp thời với GVTPĐ, GV chuyên, GV bộ môn và các đoàn thể trong công tác giáo dục học sinh).

* Hạn chế: Một số giáo viên chưa đầu tư nhiều về phương pháp dạy học, ít nghiên cứu CTGDPT 2018, chưa khai thác tốt về CNTT và ĐDDH, vận dụng phương pháp chưa phát huy năng lực của học sinh. Hiệu lệnh chưa dứt khoát, GV nói nhiều. Phương pháp sửa bài chưa phát huy năng lực của học sinh. Lớp học trầm, chỉ ít học sinh làm việc, GV cho học sinh chia sẻ trước lớp ít.)

Kĩ thuật sử dụng công nghệ trong dạy học chưa tốt.

Một số tiết GV dạy tiết cuối buổi chưa chú ý nhắc nhở học sinh trong việc thực hiện nội quy lớp học (tắt điện, quạt, sắp xếp bàn ghế, đồ dùng học tập).

4. Học sinh

Học sinh thực hiện khá nghiêm túc nề nếp học tập và rèn luyện; Tham gia các phong trào khá tích cực.

Tuy nhiên, một số học sinh chưa tự giác học tập, đọc viết và tính toán còn chậm, chữ viết chưa đẹp còn dậm xóa trong vở; ý thức giữ gìn vệ sinh lớp học chưa tốt. Các em trong Ban cán sự lớp chưa tự tin, điều hành các hoạt động học còn nhiều hạn chế (nói nhỏ, hiệu lệnh chưa dứt khoát, chưa linh hoạt điều hành, còn theo khuôn mẫu).

Học sinh nghỉ học vào buổi chiều còn nhiều.

5. Thư viện

Tích cực, chủ động sắp xếp thiết bị đồ dùng dạy học cho giáo viên mượn.

II. KẾ HOẠCH THÁNG 02/2026

1. Chuyên môn trường

Phát động phong trào thi đua dạy tốt, học tốt lập thành tích “Mừng Đảng - Mừng Xuân Bính Ngọ 2026”.

Tuyên truyền, nhắc nhở học sinh thực hiện tốt An toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích-đuối nước, vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống cháy nổ trước và sau Tết Nguyên đán.

Tiếp tục duy trì sĩ số học sinh trước và sau tết Nguyên đán. Có biện pháp giáo dục phù hợp, hạn chế tối đa học sinh nghỉ học sau Tết Nguyên đán.

Tiếp tục duy trì, củng cố nề nếp dạy và học. Tăng cường ổn định nề nếp trong thời điểm sau Tết Nguyên đán.

Giảng dạy đúng, đủ chương trình (từ tuần 21 đến hết tuần 24). Thực hiện soạn giảng theo hướng hình thành và phát triển năng lực phẩm chất của học sinh ở các môn học, tăng cường đổi mới phương pháp dạy học. Tích hợp GDBVMT, ATGT, PCTNTT, tiết kiệm năng lượng, GD tài nguyên môi trường biển đảo, giáo dục địa phương,.... Tăng cường giáo dục kỹ năng sống cho HS. Tăng cường việc sử dụng ĐDDH hiện có và làm thêm ĐDDH phục vụ giảng dạy có hiệu quả. Thực hiện ứng dụng CNTT trong giảng dạy trên lớp thường xuyên. Đa dạng hóa các hình thức dạy học trong và ngoài lớp học.

Tăng cường phụ đạo HS chưa hoàn thành vào đầu giờ, cuối giờ. GV cần phân tích rõ nguyên nhân chưa hoàn thành để có biện pháp phụ đạo đạt hiệu quả. Tiếp tục tự bồi dưỡng HS có năng khiếu trong giờ lên lớp bằng các hình thức như giao thêm bài tập, sử dụng câu hỏi phát triển tư duy, ...

BGH thực hiện dự giờ, kiểm tra nề nếp sau Tết.

Kiểm tra chuyên đề một số giáo viên.

Khảo sát chất lượng học sinh một số lớp.

Bồi dưỡng tập huấn sử dụng khai thác học liệu điện tử.

Tiếp tục thực hiện đánh giá học sinh tiểu học, đánh giá học sinh trung học cơ sở (Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh Tiểu học; Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về Đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông).

Thực hiện tốt các loại HSSS của giáo viên, tổ chuyên môn theo quy định. Tổ chức các hoạt động tổ chuyên môn hiệu quả. Tiếp tục tổ chức thực hiện kiểm nghiệm các chuyên đề theo đúng kế hoạch đổi mới sáng tạo phương pháp dạy học.

Tổ chức tốt Hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ đề. Tuyển chọn HS có năng khiếu, Tiếng Anh, Tin học chữ đẹp xây dựng và thực hiện kế hoạch bồi dưỡng lâu dài.

Tiếp tục tự học BDTX năm học 2025 - 2026 theo kế hoạch.

2. Các tổ chuyên môn

Tổ chức thực hiện chương trình giảng dạy tuần 22, 23.

Tiếp tục đổi mới sinh hoạt CM theo nghiên cứu bài học.

Trong sinh hoạt tìm ra biện pháp để nâng cao tay nghề, nâng cao chất lượng học tập cho học sinh.

Tổ chức khảo sát chất lượng học sinh, phân tích kỹ lưỡng chất lượng, tìm ra nguyên nhân hạn chế để từ đó có kế hoạch điều chỉnh dạy học phù hợp.

Tổ trưởng thường xuyên theo dõi, đôn đốc nhằm nâng cao chất lượng đại trà cho học sinh từng tổ.

Tiếp tục thực hiện hiệu quả công tác BDTX.

Thực hiện tốt các loại HSSS của Tổ khối.

Thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được phân công.

3. Giáo viên

Tiếp tục ổn định nề nếp, kỉ cương dạy- học trước và sau tết Nguyên Đán.

Thực hiện chương trình giảng dạy tuần 22, 23 theo đúng Kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và TKB.

Giáo viên xây dựng kế hoạch bài dạy và đưa lên hệ thống Vnedu đúng tinh thần công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường, công văn số 1150/SGDĐT-GDTH ngày 29/6/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Tham dự đầy đủ các lớp tập huấn, chuyên đề (nếu có).

Đầu tư dạy học có chất lượng: vận dụng các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực vào dạy học, tăng cường điều chỉnh nội dung, làm và khai thác triệt để, hiệu quả ĐDDH, tích cực ứng dụng CNTT vào dạy học. Chấm VSCĐ hàng tháng, thường xuyên rèn và nhắc nhở học sinh thực hiện tốt nề nếp rèn chữ giữ vở. Trong dạy học lồng ghép giáo dục kỹ năng sống, ATGT cho học sinh, chú ý giáo dục học sinh phòng chống các bệnh học đường. Toàn thể giáo viên phải có trách nhiệm giáo dục đạo đức cho học sinh thông qua các môn học, bài học.

Thực hiện tốt việc đánh giá thường xuyên thông qua các hoạt động học, sản phẩm của học sinh.

Có biện pháp cụ thể kèm cặp học sinh chưa đạt năng lực, phẩm chất; chưa hoàn thành KT- KN trong HKI, BDHS năng khiếu.

GV dạy Tin học tổ chức dạy học linh hoạt, giúp cho học sinh nắm chắc lý thuyết và thực hành trên máy tốt.

GV chuyên phối hợp chặt chẽ với GVCN để giáo dục học sinh tốt hơn.

Thường xuyên nhắc nhở học sinh giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh trường lớp sạch sẽ.

Làm tốt công tác chủ nhiệm lớp, hoàn thành các kế hoạch đề ra.

Cập nhật đầy đủ các loại HSSS.

4. Học sinh

Thực hiện tốt quy định nhà trường, nội quy lớp học; đi học đầy đủ và đúng giờ; thực hiện tốt công tác tự phục vụ, tự quản và hợp tác, chia sẻ, tham gia các hoạt động học tập, rèn luyện tích cực trước và sau tết Nguyên đán.

Cần thực hiện nghiêm túc nề nếp; vệ sinh cá nhân, vệ sinh trường lớp sạch sẽ.

Tham gia các hoạt động NGLL đầy đủ, có hiệu quả.

5. Thư viện

Tích cực, chủ động sắp xếp thiết bị đồ dùng dạy học cho giáo viên mượn kịp thời.

Tổ chức tuyên truyền sách theo chủ đề Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (3/2/1930-3/2/2026)

III. KẾ HOẠCH TUẦN

Tuần	Nội dung	Phân công, biện pháp	Điều chỉnh bổ sung
22 02- 06/02	- Dạy – học chương trình tuần 22. - Kiểm tra nề nếp dạy học trước Tết Nguyên đán. - Kiểm tra HSSS trên Vnedu.vn.	- GV lập KHBD theo KHGD, giảng dạy nghiêm túc. CBQL theo dõi, kiểm tra. - BGH, TKT, GV - BGH, TKT, GV	

	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm nghiệm chuyên đề cấp trường. - Sinh hoạt chuyên môn. 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH, tổ chuyên môn - PHT, tổ chuyên môn, GV 	
<p style="text-align: center;">23 23- 27/02</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chương trình tuần 23. - Sinh hoạt tổ chuyên môn. - Dự giờ một số giáo viên. - Kiểm tra nề nếp dạy và học sau tết Nguyên đán. - Tiếp tục phụ đạo HS chưa HT, bồi dưỡng HS giỏi, HS năng khiếu. 	<ul style="list-style-type: none"> - GV lập KHBD theo KHGD, giảng dạy nghiêm túc. CBQL theo dõi, kiểm tra. - Tổ chuyên môn, giáo viên - BGH, Tổ chuyên môn - BGH, Tổ chuyên môn - GV phụ đạo, bồi dưỡng trong các tiết học. 	

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu

- Lên kế hoạch kịp thời. Chỉ đạo, giám sát việc thực hiện kế hoạch của các tổ chuyên môn và giáo viên.
- Tổ chức phong trào thi đua hiệu quả, tích cực tham gia mọi hoạt động, lập thành tích chào mừng các ngày lễ (Ngày Thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam 03/02); chỉ đạo các bộ phận tổ chức tốt hoạt động trải nghiệm, ngoài giờ lên lớp.
- Chỉ đạo công tác kiểm tra nội bộ đơn vị, duy trì nề nếp tại các lớp học.

2. Tổ khối chuyên môn

- Chủ động xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ, kế hoạch giảng dạy có sự thống nhất của nhà trường.
- Duy trì thường xuyên các hoạt động nề nếp dạy và học; Phối hợp với phụ huynh học sinh tăng cường phụ đạo học sinh CHT; Tích cực đổi mới phương pháp dạy học, tổ chức và tham gia tốt các phong trào hoạt động chung.
- Triển khai đến các thành viên tích cực tham gia mọi hoạt động. Nâng cao ý thức trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ, duy trì nề nếp chuyên môn cũng như nề nếp học tập của học sinh. Làm tốt công tác chủ nhiệm, quan tâm đến công tác phụ đạo học sinh yếu kém, bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu.
- Đôn đốc giáo viên trong tổ thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, các thông tư về Quy định đánh giá học sinh Tiểu học, học sinh Trung học cơ sở.
- Đề ra biện pháp duy trì sĩ số, chuyên cần đối với học sinh.

3. Giáo viên

- Làm tốt công tác chủ nhiệm lớp, xây dựng kế hoạch bài dạy cho phù hợp với thực tế lớp học.
- Đảm bảo ngày giờ công, thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn.
- Nhắc nhở học sinh đến lớp chuyên cần, đúng giờ.
- Thực hiện bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch đã xây dựng, tích cực bồi dưỡng phương pháp, hình thức tổ chức dạy học phát triển năng lực phẩm chất học sinh.
- Tham gia mọi hoạt động đầy đủ, có ý thức, nêu cao tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ.

4. Học sinh

- Tích cực phấn đấu rèn luyện phẩm chất và năng lực của học sinh.
- Tự giác hoàn thành tốt các môn học và hoạt động giáo dục. Tham gia tích cực hoạt động của lớp, của trường.
- Đến lớp chuyên cần, đúng giờ, không bỏ học.
- Tích cực tham gia hoạt động trải nghiệm, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp của nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch công tác chuyên môn tháng 02/2026 của bộ phận chuyên môn Trường TH&THCS Cill Cus, năm học 2025 - 2026. Đề nghị các tổ chuyên môn, giáo viên căn cứ vào kế hoạch thực hiện./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (b/c);
- Tổ trưởng CM, GV (t/h);
- Lưu: VT, HSCM.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Văn Dũng

